

Thorning Menighedsråd

Menighedsrådsmøde torsdag den 22. februar 2018 kl. 19.30 i konfirmandstuen

### Dagsorden og Referat

**Deltagere: Annie Pedersen, Jørgen Andersen, Henrik Birkjær, Eivind Lihn, Ellen Andersen, Anne Marie Noes Møller, Jørgen Løvstad, Kaj Lauritsen. Fra LMO Britta Ankersen.**

**Britta Ankersen blev budt velkommen.**

1. Gennemgang af budget/regnskab 2017. BA/EL  
**Regnskabet blev gennemgået af BA.**  
**Ligningsmidler: 1.491.090,00 kr.**  
**5% midler fra provstiet: 82.242,94 kr.**  
**Driftsudgifter: 1.362.902,77 kr.**  
**Overskud: 210.430,17 kr.**  
**Frie midler efter resultatopgørelse: 224.485,00 kr.**  
**De frie midler anvendes til ikke udførte arbejder og afhjælpning af fugtproblemer i præsteboligen.**  
**Provstiets 5% midler søges til automatisk dørlås i våbenhuset for at kunne holde længere aftenåbent i sommerperioden. (JA og EA)**  
**Fællesudgifter i pastoratet gennemgås 2 gange årligt af de tre kasserere og JL efter bilag fra LMO.BA orienterede om 2 forskellige momsprocenter ved regnskabsføring.**  
**Beslutning om at anvende modellen på 63% fra Landsforeningen for Menighedsråd.**  
**Regnskabet gøres endeligt færdigt til næste møde den 22. marts og sendes til provstiet inden 1. april.**  
**Aftale med LMO om den nuværende pris for regnskabsføring 1. halvår af 2018.**
2. Godkendelse af dagsorden. AP  
**Dagsordenen godkendtes.**
3. Gennemgang af referatet fra fællesmødet den 1. februar i Vium samt underskrifter fra de sidste 2 ordinære møder. AP  
**Referatet blev gennemgået og godkendt med en bemærkning vedr. pkt. 9 om, at de eksisterende vedtægter for præstegårdsudvalget gælder. Referat underskrevet af AP.**  
**Referaterne fra de ordinære møder 27.11.17 og 16.01.18 blev underskrevet.**
4. Møde med Menigheden. Emne: salmevalg, dåb og højmesse (dåbsfølge/kernemedlemmer) og sognehus. AP  
**Der afholdes Møde for Menigheden i Thorning Forsamlingshus torsdag den 13. sep. 2018.**
5. Hvilke forventninger har vi til præstegårdsudvalget. JA samt
6. Hvad skal præstegårdsudvalget tage sig af? JA  
**Beslutning om, at hvad der kan/skal laves indenfor præstegårdsudvalgets ansvarsområde tilstilles udvalgsformanden via mail. Forslagene behandles i udvalget. Samme praksis anvendes i de andre udvalg. Husk at melde tilbage om modtagne mails.**
7. Skal træet i Præstegårdsskoven sælges for højeste bud? JA

**Det fældede træ i Kirkeskoven langs Thorning bæk sælges via annonce i Kjellerup Tidende for højeste bud over 6.000,00 kr. 30 m3. Tidsfrist.**

8. Tilbud om dagplejesalmesang, selv om de kommunale dagplejere ikke har mulighed for at deltage her i foråret. Bilag. JL  
**Beslutning om fortsat at tilbyde den private dagpleje muligheden. Til efteråret deltager begge dagplejer. Dagplejesalmesangen ledes af Laila Trier.**
9. Renovering af præstegården. JA  
**Præstegårdsudvalget anmoder provstiuvalget om, at arbejdet med afhjælpning af fugt i præsteboligen igangsættes hurtigst muligt med nedlæggelse af omgangsdræn som 1. etape, så arbejdet kan sendes i udbud. Der er svaret fra provstiet, at der kan søges om 300.000 kr. i 2019 og det resterende beløb i 2020.**
10. Hvordan forholder vi os til mænds hovedbeklædning under kirkelige handlinger? JL  
**Punktet udsættes til næste møde.**
11. Nyt fra præsten. JL  
**JL foreslog indkøb af brugt lydanlæg til mindre arrangementer samt 3 mikrofoner, hvilket blev besluttet.**
12. Sognehus – vi har modtaget kontrakter om nedbrydning af HMP entreprenør Kjellerup og ventilation af Kjøngerskov Ventilation Herning. EL  
**Byggekontrakt underskrevet 30. januar af bygherre Gunner Bak Nielsen, Annie Pedersen og Eivind Lihn i "Det gule hus".**  
**Nedbrydning af huset går i gang medio september. Byggeriet starter 1. okt.**  
**Bygherre kontakter Peter Jørgensen om sandpude.**  
**Afventer aftalemøde med bygherre om valg af materialer til fast inventar.**  
**Vi vil gemme nogle mursten fra "Det gule hus".**
13. Prioriterede ønsker til budget 2019. EL  
**Ønsker skal sendes til EL senest 27.2. 2018. EL sender ønskerne til provstiet inden 1. marts 2018.**  
**Ønsker på budget 2018, som ikke er iværksat:**  
**Nyt tag på præsteboligens garage**  
**Plæneklipper til kirkegården**  
**Indretning af børnehjørne nederst i kirken**  
**Nye ønsker:**  
**Ansættelse af sognemedhjælper i pastoratet**
14. Regnskabsføring – fastpristilbud fra LMO. EL  
**Muligheden for at minimere udgiften til regnskabsføring undersøges.**
15. Orientering fra:  
Formand AP:  
**Th. Foredragsforening har forespurgt om lån af kirkens transportable el-klaver til deres 6 arrangementer. JL og AP har sagt ok, da 1. lån var 21. 2. MR accepterede.**  
Kontaktperson JA:  
**APV (Arbejdspladsvurderingen) har været på besøg og fundet alt i orden.**  
**Opmåling af kirkegården 8. marts kl. 10.30.**

Kirkevæрге HB:

**Restance/tab på gravstedsbetalinger.**

**Sag 117: 3.675,92. Sag 122: 3.228,62 kr. Sag: 146 820,23 kr. i alt 7.724,77 kr.**

Kasserer EL:

**Ved indkøb skrives formål/kontonummer og attestering på fakturaen/regningen.**

Sekretær EA:

**EAs fotos fra underskrivningen af byggekontrakten den 30. januar indgår i MRs arkiv.**

Præstegårdsudvalg JA:

**EA og JA har aftalt møde med advokat Kurt Jensen om udfærdigelse af lejekontrakt mellem MR og FHHT.**

**Forslag fra MR:**

**Ejer betaler ejendomsskat, udvendigt vedligehold og pasning af udenoms-arealer.**

**FHHT betaler egen drift, indvendigt vedligehold og egne forsikringer.**

**Leje betales årligt med 35 kr. gange antal gæster.**

**Aftalen vurderes efter 2 år. Siden hvert 3. år. Lejemålet løber over 30 år.**

Kirke- og Kirkegårdsudvalg JA:

**Arbejdet med restaurering af de 4 bænke på kirkegården er sat i gang.**

**Provstesyn den 12. april kl. 11.00 med provstiets byggesagkyndige, også i præstegården.**

Aktivitetsudvalg EA:

**Fint samarbejde fastelavnssøndag den 11. feb. med Thorning Borgerforening om gudstjeneste og tøndeslagning i Thorninghallen. 60 deltagere.**

Koncertudvalg EA:

**Der er solgt næsten 200 billetter til Ann - Mette Elten koncert den 4. marts kl. 16.00.**

**Kirken åbnes kl. 15.30. JL og EL tager imod billetter. EA sørger for kunstnerne. Faktura sendes til EL.**

16. Eventuelt og næste møde.

**JL fortalte om projektet "Tro og liv" i Gl. Kjellerup Kommune ved områdets præster og om pressedækningen.**

**Flaghejsning den 13. feb. og den 20. feb. og sørgeringning den 20. feb. pga. Prins Henriks død og bisættelse.**

**Salmebøgerne i kirken er slidte. Punkt på næste møde.**

**Næste møde: torsdag den 22. marts kl. 19.00 hos Anne Marie Noes Møller, Gadegårdsvej 14, Ungstrup.**

**Referent: EA.**